# Willkommen im Team der Power Company!



Als modernes, leistungsorientiertes Unternehmen mit Firmensitz in Linz ist Banner Erstausstatter für namhafte Unternehmen der Automobilindustrie und einer der führenden Batteriehersteller in Europa. Für unser Buchhaltungsteam suchen wir zum ehest möglichen Eintritt eine/n

# Buchhalter/in mit IT-Affinität

(Teilzeit ab mind. 25 Std./Woche)

## **Das Aufgabengebiet:**

- Buchhalterische Betreuung der Produktions- und Vertriebsgesellschaften mit Fokus auf die Unterstützung der Anwender in Sachen Rechnungswesen Software
- Abwicklung von Teilprojekten im Bereich Rechnungswesen und erster Ansprechpartner für Fachabteilungen
- Optimierung und Gestaltung von laufenden Prozessen im Rechnungswesen
- Aktive Konzeptionierung von Neuanforderungen und Testungen neuer Prozesse und Funktionen
- Dokumentation für Anwender des Fachbereiches
- Vertretungstätigkeiten und Mitarbeit in der Buchhaltung

### Ihr Qualifikationsprofil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung; idealerweise erfolgreich absolvierte Buchhalterprüfung
- Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Gute Kenntnisse im Umgang mit ERP-Systemen sowie MS-Office Programmen
- Englisch-Kenntnisse (in Wort und Schrift)
- Genauer und selbstständiger Arbeitsstil
- Geringe Reisebereitschaft

## Wir bieten:

- Sicherer Arbeitsplatz in der Automotive-Branche
- Flexible Arbeitszeiten, Homeoffice Möglichkeit
- Laufende Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebskantine, Mitarbeitervergünstigungen, betriebliche Gesundheitsförderung, Ferienbetreuung für Kinder, Massagen, Firmenfahrrad, ...

Wir entlohnen diese Position mit mind. EUR 50.000,00 Jahresbrutto (Vollzeitbasis). Die Bereitschaft zur Überzahlung ist je nach anzurechnenden Vordienstzeiten und Erfahrung gegeben. Wenn Sie sich gerne in einem international orientierten Unternehmen einbringen und weiterentwickeln möchten, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Banner GmbH
Frau Sylvia Hauber
Banner Straße 1, 4021 Linz
E-Mail: bewerbung@bannerbatterien.com
www.bannerbatterien.com