



Banner

THE POWER COMPANY

VERHALTENSKODEX

Version November 2022

Verhaltenskodex ist unter www.bannerbatterien.com abrufbar

VORWORT.

Liebe Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter,

seit der Gründung von Banner im Jahr 1937 hat sich das Unternehmen nachhaltig mit seinem Produktportfolio am Markt positionieren können.

Bei der Zusammenarbeit mit Kunden, Mitarbeitern und Lieferanten stehen die Grundsätze Integrität, Ehrlichkeit und Transparenz stets im Vordergrund.

Um diesen Erfordernissen gerecht zu werden und ein verantwortungsvolles und rechtmäßiges Handeln sicherzustellen, haben wir dieses Regelwerk erarbeitet.

Wir haben uns daher entschlossen, in diesem Verhaltenskodex die Grundregeln zusammenzufassen. Wir erwarten uns von allen Mitarbeitern, diese zu beachten und ein unternehmenskonformes Verhalten im Geschäftsverkehr sicherzustellen.

Lokale strengere Bestimmungen als in diesem Kodex enthalten sind, sind stets einzuhalten und zu befolgen.

Ihre tägliche Arbeit ist ein wichtiger Bestandteil in der Erfolgsgeschichte von Banner, und die Einhaltung dieser Grundsätze ist ein wertvoller Beitrag zur nachhaltigen und fortschrittlichen Entwicklung unseres Unternehmens.



A handwritten signature in black ink that reads "Andreas Bawart".

Andreas Bawart
Kaufmännischer Geschäftsführer

A handwritten signature in black ink that reads "Mag. Thomas Bawart".

Mag. Thomas Bawart
Technischer Geschäftsführer

Leonding, November 2022

1. GRUNDSÄTZE.



- Wir halten uns an die gesetzlichen Normen und behördlichen Vorschriften der Länder, in denen wir tätig sind. Folgende Gesetze und Konventionen zählen unter anderem dazu: BAK-G Gesetz über das Bundesamt zur Korruptionsprävention und Korruptionsbekämpfung; Kart-G Kartellgesetz; AGG Arbeit-und-Gesundheit-Gesetz; Oö. USchG Oö Umweltschutzgesetz; Konvention zum Schutze der Menschenrechte und Grundfreiheiten; DSGVO Datenschutzgesetz; ASchG ArbeitnehmerInnenschutzgesetz; KJBG Kinder- und Jugendlichen-Beschäftigungsgesetz; AngG Angestelltengesetz; EFZG Entgeltfortzahlungsgesetz; GIBG Gleichbehandlungsgesetz; UrlG Urlaubsgesetz; MSchG Mutterschutzgesetz; AZG Arbeitszeitgesetz;... Dies ist für Banner ein grundlegender Wert und gilt für alle Mitarbeiter.
- Unsere Taten und unsere Handlungen sind stets rechtskonform, und wir lehnen es strikt ab, in irgendeiner Weise gegen gesetzliche Bestimmungen zu verstoßen.
- Jeder Mitarbeiter muss sich über die in seinem Verantwortungsbereich geltenden rechtlichen Vorschriften informieren und ist dazu angehalten, diese auch zu befolgen. Kein Mitarbeiter darf Dritte zu ungesetzlichen Handlungen veranlassen oder wissentlich an diesen mitwirken. In Zweifelsfällen ist der jeweilige Vorgesetzte zur Klärung hinzuzuziehen.

2. FINANZIELLE VERANTWORTUNG.

- Wir alle sind dafür verantwortlich, dass wir mittels einer korrekten Buchführung und Rechnungslegung eine wahre, transparente und vollständige Darstellung unserer geschäftlichen Aktivitäten erreichen. Daher erwarten wir, dass alle entsprechenden Aufzeichnungen – von Forschungsergebnissen bis hin zu Spesenabrechnungen – mit derselben Sorgfalt und Integrität erstellt werden.



3. BESTECHUNG UND KORRUPTION.

- Bestechung ist normwidrig und mit hohem Risiko für den betroffenen Mitarbeiter, als auch für das Unternehmen verbunden. Bestechung ist nicht im Interesse von Banner und ist daher zu unterlassen. Bei Zuwiderhandeln werden disziplinarische Maßnahmen ergriffen. Lieferanten oder Kunden, die unsere Mitarbeiter in ihrer Entscheidung unlauter beeinflussen, haben mit Beendigung der Geschäftsbeziehungen zu rechnen.
- Es ist allen Mitarbeitern strengstens verboten, Geldgeschenke oder Vergünstigungen in anderer Form anzunehmen oder anzubieten. Davon ausgenommen sind Geschenke von geringem Wert bis zu € 75,-- und Bewirtungen im Rahmen geschäftsüblicher Gepflogenheiten. Die länderspezifischen gesetzlichen Regelungen sind dabei stets einzuhalten.
- Geschäftliche Entscheidungen müssen immer auf einer objektiven und transparenten Grundlage getroffen werden, damit kein Interessenskonflikt vorliegen kann.
- Wir unterstützen ausgewählte Organisationen mit gemeinnützigem, bildungsbezogenem oder gesellschaftlichem Fokus, jedoch keine politischen Parteien, Gewerkschaften oder Religionsgemeinschaften.
- Korruption widerspricht unserem Grundsatz, gefährdet den Rechtsstaat und den regulären freien Wettbewerb und wird daher von uns strikt abgelehnt.



4. EINHALTUNG DES KARTELLRECHTS.

- Wir verhalten uns bei unseren täglichen Geschäften absolut fair und gesetzeskonform.
- Wir stimmen unser Verhalten im Wettbewerb nicht mit der Konkurrenz am Markt ab.
- Wir halten uns zum Schutz des fairen Wettbewerbs strikt an das Kartellrecht und andere geltende Gesetze.
- Mit unserem Verhalten am Markt betreiben wir keine Irreführung der Verbraucher, unsere Werbung entspricht stets den Tatsachen, und wir setzen keine Mitbewerber herab.
- Wir verbieten es uns, mit Mitbewerbern die Preise und Konditionen abzusprechen und die Märkte und Regionen aufzuteilen.



5. GESUNDHEIT UND SICHERHEIT.

- Banner ist sich der Verantwortung gegenüber den Mitarbeitern stets bewusst. Wir garantieren die Einhaltung der strengen österreichischen Gesetze und Vorschriften zum Schutz aller Arbeitnehmer.
- Die geltenden Sicherheitsbestimmungen sind strikt einzuhalten. Alle Mitarbeiter, insbesondere die Führungskräfte, haben dafür zu sorgen, dass alle Sicherheitseinrichtungen funktionieren und wirksam sind.
- Mit regelmäßigen Schulungen, Workshops und Arbeitsplatzevaluierungen unterstützen wir die Mitarbeiter bei der Erhaltung ihrer Gesundheit.
- Zusätzlich geben uns die Untersuchungen der Mitarbeiter beim Betriebsarzt (auf anonymisierter Basis) Hinweise, in welchen Bereichen wir investieren müssen, um die bereits hohen Gesundheits- und Sicherheitsstandards zu erhalten.



6. UMWELTSCHUTZ.

- Banner handelt stets umweltbewusst. Durch regelmäßige Überprüfungen stellen wir sicher, dass weder für die Umwelt noch für den Mensch eine Gefahr besteht und unsere Umweltauswirkung so gering wie möglich gehalten wird. Banner und seine Mitarbeiter achten stets auf einen schonenden Umgang mit den Umweltmedien Boden, Luft und Wasser. Darüber hinaus werden laufend die Prozesse optimiert um Ressourcen einzusparen.
- Wir sind zertifiziert nach dem Umweltmanagement-System ISO 14001 und haben demnach den schonenden Umgang mit den Ressourcen in all unseren Unternehmensbereichen fest verankert.
- Die von uns produzierten Blei-Säure-Batterien sind zu fast 100 % recyclefähig und haben die höchste Sammelquote (höher als Glas und Papier) unter allen recyclebaren Gütern am Markt.
- Banner engagiert sich aktiv beim Batterierecycling.
- Bei der Produktion der Batterien werden die strengen österreichischen Umweltschutzaufgaben über die gesetzlichen Vorgaben hinaus erfüllt.



7. RICHTLINIE FÜR GEFÄLSCHTE TEILE.

- Die Zielsetzung von Banner ist der Ausschluss der Einfuhr gefälschter Produkte in unserer Lieferkette durch strenge Entsorgungsprozesse.
- Banner kauft alle Materialien und Güter nur bei autorisierten Herstellern sowie Lieferanten ein.
- Banner bewahrt alle notwendigen Dokumente, wie Originalbestellungen und Empfangsdokumente, auf um eine Rückverfolgbarkeit der Produkte zu gewährleisten.
- Alle Produkte, die als fehlerhaft und nicht verwertbar einzustufen sind, werden gemäß unseren Richtlinien ordnungsgemäß entsorgt. Somit können wir sicherstellen, dass keine defekten Güter in die Lieferkette zurückgeführt werden.
- Alle Mitarbeiter von Banner, die mit dem Einkauf von Waren betreut sind, wurden über die Risiken für gefälschte, betrügerische und verdächtige Produkte informiert. Darüber hinaus wird darauf hingewiesen, dass alle Güter ausschließlich von autorisierten Herstellern oder über vereinbarte und offizielle Vertriebskanäle bezogen werden müssen.



8. AUSFUHRKONTROLLEN UND WIRTSCHAFTSSANKTIONEN.



- Banner ist ein österreichisches Industrieunternehmen. Aufgrund der Erklärung und Bekennung des Staates Österreich zur Neutralität, sehen wir uns verpflichtet dieser Haltung stets Folge zu leisten.
- Banner ist weltweit aktiv. Unsere Geschäftsaktivitäten unterliegen unterschiedlichen nationalen und internationalen Handelskontrollgesetzen, die den Import und Export unserer Produkte sowie Dienstleistungen einschränken bzw. verbieten. Diese Beschränkungen beziehen sich nicht nur auf die Art des Produkts, sondern zum Teil auch auf das Herkunfts- oder Bestimmungsland, und in einigen Fällen sogar auf den Kunden selbst.
- Wir wollen verhindern, dass unsere Produkte in die falschen Hände geraten und möglicherweise missbräuchlich verwendet werden. Aus diesem Grund halten wir uns an sämtliche rechtlichen Vorschriften, inklusive Handelskontrollbestimmungen wie Embargos und Antiterrorgesetze, die einen Missbrauch verhindern sollen.
- Handelskontrollbestimmungen sind ein sensibles Thema. Aus diesem Grund unterstützen uns unsere Teams im Einkauf und der Logistik dabei, alle rechtlichen Grenzen im Blick zu behalten und unser Bewusstsein für geltende Import- sowie Exportbeschränkungen zu schärfen. Bei Fragen zu Handelskontrollen wenden Sie sich bitte an dieses Expertenteam.

10. VERMEIDUNG VON INTERESSENSKONFLIKTEN UND SCHUTZ VON UNTERNEHMENSEIGENTUM.

- Im Rahmen ihrer Geschäftstätigkeit kann es vorkommen, dass Mitarbeiter in Situationen geraten, in denen ihre wirtschaftlichen oder persönlichen Interessen mit den Interessen von Banner in Konflikt geraten können. In solchen Interessenskonflikten erwartet sich Banner, dass die Mitarbeiter stets im Interesse des Unternehmens handeln. Jeder Mitarbeiter ist angehalten, solche Situationen weitestgehend zu vermeiden.
- Die Beauftragung von Familienmitgliedern ersten Ranges im Rahmen der Geschäftstätigkeit bedarf vorher der schriftlichen Zustimmung der Geschäftsführung.
- Unsere Mitarbeiter benötigen eine schriftliche Zustimmung der Geschäftsführung um geschäftlichen Nebentätigkeiten nachzukommen. Die Nutzung des beruflichen Umfeldes für private Vorteile ist untersagt und widerspricht dem Unternehmensverständnis von Banner.
- Die Nutzung der Betriebsmittel geschieht mit großer Sorgfalt und nur ihrem Zweck entsprechend. Die private Nutzung der Betriebsmittel ist nur mit Genehmigung der Führungskraft und nur für deren bestimmten Einsatz erlaubt.

11. KV-VERHANDLUNGEN, VERSAMMLUNGS- FREIHEIT UND ARBEITSBEDINGUNGEN.

- Banner verpflichtet sich die Vorgaben der österreichischen Gesetzgebung hinsichtlich der Arbeitsbedingungen und Arbeitszeit einzuhalten.
- Es ist uns ein wichtiges Anliegen, die fundamentalen Grundsätze der internationalen Arbeitsorganisation zu befolgen, speziell in den Bereichen Kinderarbeit, Zwangsarbeit, Arbeitsstunden, Entlohnung, Meinungsfreiheit und Chancengleichheit.
- Banner respektiert und anerkennt das Recht der Mitarbeiter auf Kollektivvertragsverhandlungen sowie Versammlungsfreiheit, entsprechend der in der geltenden Gesetzgebung beschriebenen Verfahren.



Verhaltenskodex ist unter www.bannerbatterien.com abrufbar

12. SCHUTZ UNSERES ANSEHENS.

- Allen Mitarbeitern muss es ein Anliegen sein, in ihrem täglichen Handeln das Ansehen der Banner Gruppe sowie von deren Lieferanten und Kunden zu achten. Um den Ruf von Banner und seinen Mitarbeitern zu schützen, müssen Mitarbeiter bei jeglicher mündlicher und schriftlicher Kommunikation (in und außerhalb der Arbeitszeit) besondere Sorgfalt walten lassen.
- Öffentliche Stellungnahmen über Banner sind ausschließlich mit der Marketingabteilung zu koordinieren. Mitarbeiter sind zu keiner selbstständigen Aussage über das Unternehmen berechtigt und können für unbefugt veröffentlichte Inhalte haftbar gemacht werden.



Verhaltenskodex ist unter www.bannerbatterien.com abrufbar

13. GEHEIMHALTUNG, DATENSCHUTZ UND INFORMATIONSSICHERHEIT.

- Sämtliche Geschäftstransaktionen, Aufzeichnungen und Berichte haben vollständig, transparent und wahrheitsgemäß zu erfolgen. Die Sicherheit aller Geschäftsdaten muss unter Berücksichtigung geltender Anforderungen garantiert sein.
- Vertrauliche Informationen über und von Banner sind geheim zu halten - auch über die Beendigung des Arbeitsverhältnisses hinaus.
- Persönliche Daten werden nicht ohne Einwilligung der Betroffenen an Dritte weitergegeben und müssen mit der gebotenen Sorgfalt vor unbefugtem Zugriff durch Dritte geschützt werden.
- Zur Sicherung des Vorsprungs im Wettbewerb sind alle Mitarbeiter verpflichtet, das geistige Eigentum zu schützen und zu verhindern, dass Wettbewerber oder sonstige nicht autorisierte Dritte Zugang zu diesem Wissen erhalten.



14. VERPFLICHTUNG FÜR ALLE MITARBEITER.

- Dieser Verhaltenskodex gilt für alle Mitarbeiter am Standort Leonding und in unseren Vertriebsniederlassungen. Jeder Mitarbeiter ist für die Einhaltung und Umsetzung des Verhaltenskodex zu jeder Zeit selbst verantwortlich.
- Die Führungskräfte müssen ihren Mitarbeitern durch gelebte Praxis stets ein Vorbild sein. Im Falle von Unklarheiten steht jedem Mitarbeiter seine direkte Führungskraft mit Rat und Entscheidungshilfe zur Seite. Es darf zu keinen Verletzungen von Gesetzen oder Verstößen gegen diesen Kodex kommen, die durch angemessene Aufsicht verhindert hätten werden können.
- Verstöße können für Mitarbeiter Disziplinarmaßnahmen bis hin zur Kündigung des Arbeitsverhältnisses nach sich ziehen.
- Von jedem Mitarbeiter wird erwartet, dass gesetzwidrige oder unethische Vorgänge dem Vorgesetzten, der Personalabteilung oder einem Betriebsratsmitglied gemeldet werden.
- Es werden bei ehrlicher Meldung von Verstößen (vgl. Whistleblower-Richtlinie) keinerlei Vergeltungsmaßnahmen (wie z.B. Kündigung, Versetzung, Drohung, Belästigung) toleriert. Diese Verstöße können in einem persönlichen, vertraulichen Gespräch oder über die E-Mail-Adressen vertraulicheinfo@bannerbatterien.com sowie whistleblowing@bannerbatterien.com gemeldet werden. Sollten sich jedoch Meldungen als bewusster Betrug erweisen, kann das zu rechtlichen und disziplinarischen Konsequenzen führen.





Banner

THE POWER COMPANY

**WIR ZÄHLEN WEITERHIN AUF EINE
GUTE ZUSAMMENARBEIT.**

Verhaltenskodex ist unter www.bannerbatterien.com abrufbar